



Registro de Trámites y Servicios
Municipio de Acámbaro, Guanajuato

HOMOCLAVE	AC-EC-01	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	21-ene-22
I. NOMBRE Y DESCRIPCIÓN DEL TRAMITE O SERVICIO.			
Por trabajos realizados a particulares y a instituciones públicas del area de Parques Y Jardines			
Por apoyo para poda o tala de arbol a)de hasta 10 metros de altura b) por metro exedente asta los 10 metros de altura			
II. MODALIDAD.			
Presencial			
III. FUNDAMENTO JURÍDICO DE LA EXISTENCIA DEL TRÁMITE O SERVICIO.			
- Ley de ingresos del Municipio de Acambaro 2022 articulo 8 fracc. I insiso a),b)			
IV. DECRIPCIÓN DE LOS CASOS EN QUE PUEDE O DEBE REALIZARSE EL TRAMITE O SERVICIO Y PASOS PARA LLEVARLO A CABO.			
Toda persona fisica o moral que requiera iniciar cualquier actividad en el municipio de Acambaro			
PASOS			
1-. Acudir a la oficina de la dirreccion de ecologia y realizar solicitud , pago correspondiente del tramite que se requiere realizar .	4-. Parques y jardines Agendar para dar atención		
2-.Presentar copia de su recibo emitido en tesoreria	N/A		
3-.Ecologia lo canaliza a parques y jardines	N/A		
V. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE REQUISITOS.		SI EL REQUISITO NECESITA FIRMA DE VALIDACIÓN, CER AUTORIZACIÓN O VISTO BUENO SEÑALAR LA DEPENDENCIA O ENTIE EMITE.	
1-. Copia de su comprobante de pago	N/A		
2-. Copia del permiso emitido por la direccion de ecologia	N/A		
3.- Indispensable proporcionar un numero de telefono para	N/A		
N/A	N/A		
N/A	N/A		
VI. ESPECIFICAR SI EL TRÁMITE O SERVICIO SE PRESENTA MEDIANTE FORMATO, ESCRITO LIBRE, AMBOS O POR OTRO MEDIO.			
no se requiere formato			
VII. LINK PARA DESCARGA DE FORMATO.		FECHA DE PUBLICACIÓN DEL FORMATO	
N/A		N/A	
VIII. EN CASO DE SER REQUERIDA; OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN, VISITA DOMICILIARIA O VERIFICACIÓN.			
N/A			
IX. DATOS DEL CONTACTO OFICIAL RESPONSABLE DEL TRÁMITE O SERVICIO.			
NOMBRE DE SERVIDOR PUBLICO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	
Ysrael Silva Pardo	4171802360	parquesylimpia@gmail.com	
X. PLAZO DE RESPUESTA DEL TRAMITE O SERVICIO.	FIGURA JURÍDICA QUE APLICA A SU RESOLUCIÓN		
15 Dias Habiles	Afirmativa Ficta	X	Negativa Ficta
XI. PLAZO DE PREVENCIÓN POR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD MUNICIPAL.		No requiere	
PLAZO PARA QUE EL SOLICITANTE CUMPLA CON LA PREVENCIÓN.		No requiere	
XII.MONTO DE LOS DERECHOS O APROVECHAMIENTOS Y/O FORMA DE CÁLCULO.		ALTERNATIVAS PARA REALIZAR EL PAGO	
A)\$291.78 B)39.96		En cajas de la tesorería	
XIII. VIGENCIA DE LA RESOLUCIÓN QUE SE EMITE.			
Solo 6 meses			
XIV. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO.			
Permanente (al menos que cambie de domicilio, giro o haya actualización al Programa Municipal.			
XV. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE PRESENTAR EL TRÁMITE O SERVICIO Y SUS DOMICILIOS			

AREA O DEPARTAMENTO	Parques y Jardines	
DOMICILIO (S)	Zaragoza 48	
XVI. HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO.		
8:30 a 16:00 hrs. Lunes a Viernes		
XVII. DATOS Y MEDIO DE CONTACTO PARA CONSULTAS, ENVIO DE DOCUMENTOS Y QUEJAS.		
DOMICILIO (S)	Zaragoza # 48	
TELEFONO (S)	4171722706 Ext 603	
CORREO ELECTRÓNICO (S)	parquesylimpia@gmail.com	
LUGARES PARA REPORTAR PRESUNTAS ANOMALIAS EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO		
DEPENDENCIA	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
Contraloría Municipal	4171180300 ext137	acocontraloria@gmail.com
XVIII. INFORMACIÓN QUE SE DEBE CONSERVAR PARA FINES DE ACREDITACIÓN, INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN CON MOTIVO DEL TRÁMITE O SERVI		
Permiso de poda expedido en la direccion de Ecologia		
NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR		SELLO DE LA DIRECCIÓN.
		
C. Ysrael Silva Pardo		
Jefe de Parques y Jardines		